

## OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU NA STANOWISKO POMOC ADMINISTRACYJNA

Starosta Świebodziński zatrudni pracownika w Wydziale Finansowym w Starostwie Powiatowym w Świebodzinie ul. Kolejowa 2, na stanowisko „Pomoc administracyjna”.

Preferowane wykształcenie z zakresu: finansów, rachunkowości, ekonomii lub administracji publicznej.

Termin składania ofert upływa 3 lutego 2021 r.

Ofertę należy złożyć:

- osobiście w zamkniętej kopercie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Świebodzinie w pokoju nr 7, z dopiskiem na kopercie „Pracownik administracyjny - Wydział Finansowy”;
- przesać pocztą (decyduje data wpływu do Starostwa) pod adresem: Starostwo Powiatowe w Świebodzinie, ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin, z dopiskiem na kopercie „Pracownik administracyjny - Wydział Finansowy”;
- przesać elektronicznie na adres e-mail: [starostwo@powiat.swiebodzin.pl](mailto:starostwo@powiat.swiebodzin.pl), w tytule proszę napisać „Pracownik administracyjny - Wydział Finansowy”.

Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 684755315, 684755321.

W zakresie niniejszej rekrutacji nie obowiązują przepisy o naborze pracowników samorządowych (stanowisko pomocnicze).

Administratorem danych jest Starosta Powiatu Świebodzińskiego. Siedziba Starostwa Powiatowego w Świebodzinie: ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin.

Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: [iod@powiat.swiebodzin.pl](mailto:iod@powiat.swiebodzin.pl)

Dane podane przez Panią/a na formularzu będą przetwarzane w celu procedowania wniosku.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie: [www.swiebodzin.pl](http://www.swiebodzin.pl)

STAROSTA  
Zbigniew Stumski